



Российская Федерация
Челябинская область
Администрация Уйского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «40» 09 2018г. № 624

с. Уйское

«Об утверждении порядка выдачи гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам»

В целях реализации на территории Уйского муниципального района права малоимущих граждан на получение бесплатной юридической помощи, в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 22.02.2012 г. № 279-ЗО «Об оказании бесплатной юридической помощи в Челябинской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гражданам справки о среднедушевом доходе семьи или одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам (Приложение 1).
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Уйского муниципального района



К.А. Демидюк

ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ ГРАЖДАНАМ СПРАВКИ О СРЕДНЕДУШЕВОМ ДОХОДЕ
СЕМЬИ ИЛИ ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩЕГО ГРАЖДАНИНА ДЛЯ
ОКАЗАНИЯ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
МАЛОИМУЩИМ ГРАЖДАНАМ

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления гражданам Российской Федерации, проживающим в Уйском муниципальном районе и претендующим на получение справки о наличии среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области (далее также - справка о среднедушевом доходе), для получения бесплатной юридической помощи.

2. Предоставление гражданам справки о среднедушевом доходе в соответствии с настоящим Порядком осуществляется Управлением социальной защиты населения Уйского муниципального района (далее – управление социальной защиты населения).

3. Справка выдается на основании заявления гражданина или его представителя, обладающего необходимыми полномочиями в соответствии с федеральным законодательством, о выдаче справки о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина для оказания бесплатной юридической помощи, поданного в управление социальной защиты населения (Приложение № 1).

3.1. Одновременно с заявлением представляются:

- документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копию;
- документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем), и его копию;
- документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (если заявление и документы подаются представителем гражданина), и его копию;
- документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства ее членов, - справка о составе семьи;
- документы, подтверждающие родственные связи между ребенком и родителем (усыновителем) (в случае не прослеживания родственной связи между ребенком и родителем (усыновителем)); свидетельство о рождении каждого ребенка, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство о перемене имени;

- свидетельство о заключении брака, или свидетельство о расторжении брака. В случае если брак не заключался, сведения об этом указываются в заявлении;

- документы (справки) о доходах гражданина и членов его семьи, полученных за три последних календарных месяца, предшествующие месяцу обращения за предоставлением справки о среднедушевом доходе;

- документы, подтверждающие отсутствие дохода (трудовая книжка). В случае отсутствия трудовой книжки предоставляется копия ИНН и в заявлении указываются сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- справка установленного образца, выданная учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая наличие инвалидности у ребенка;

В заявлении гражданина о выдаче справки о среднедушевом доходе указывается согласие на обработку его персональных данных или законного представителя в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

3.2. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных сведений, являющихся основанием для выдачи справки.

4. Управление социальной защиты населения направляет межведомственный запрос о предоставлении документов, копий документов или сведений, необходимых для решения вопроса о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим и об оказании им государственной социальной помощи, в органы государственной власти, органы местного самоуправления которых находятся соответствующие документы, копии документов, сведения.

5. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

5.1. При исчислении величины среднедушевого дохода в состав семьи включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

6. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) справки принимается управлением социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

7. Основанием для отказа в выдаче справки является:

- несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка;
- непредставление документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, или наличие в представленных документах недостоверных сведений;
- представление неправильно оформленных документов;

8. Справка о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) оформляется в двух экземплярах по форме согласно приложению 2. Один экземпляр справки выдается гражданину, второй остается в личном деле. Срок действия справки составляет 6 месяцев со дня выдачи.

9. Факт выдачи справки о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина) фиксируется в Журнал регистрации выданных справок о среднедушевом доходе семьи (одиноко проживающего гражданина). (Приложение 3).

10. Заявление, копия выданной справки и журнал регистрации хранятся в органе социальной защиты населения в течение 5 лет.

11. В случае утери справки о среднедушевом доходе гражданин подает в управление социальной защиты населения письменное заявление о выдаче ее дубликата. Управление социальной защиты населения на основании имеющихся документов выдает дубликат справки о среднедушевом доходе не позднее трех дней с момента подачи заявления о его выдаче.